Záznam o zpracování osobních údajů: Obec Truskovice 4_2022

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování OSÚ	Mzdová a personální agenda (vč. cestovních náhrad, odměny zastupitelů, odměny volebních komisí, členů komisí a výborů)	BOZP + pracovní úrazy	Evidence obyvatel včetně přihlašovacích lístků (listinná-přihlašovací lístky, elektronická - propojeno s registrem)	Volební agenda	Vidimace a legalizace	Místní poplatky mimo odpadů poz. veřejná prostranství, apod.	Poplatky za odpady	Smlouvy (kupní, nájemní, darovací, s dodavateli, mimo veřejné zakázky), věcná břemena	Veřejné zakázky a výběrová řízení	Podněty k územnímu plánu (veřejné projednání)	Běžná e-mailová komunikace, datová schránka	Evidence došlé pošty: Podací deník/spisová služba	Zasílání informací a aktualit občanům SMS zprávou/emaile m (mimo krizová hlášení)	Přidělení čísla popisného a čísla evidenčního	Dokumenty k jednotlivým nemovitostem vč. projektové dokumentace, vyjádření obce apod.	Správní řízení (není-li obsaženem jiné agendy)	Žádosti podle zákona č. 106/1999 Sb., a odpovědi	Czech Point (listinná)	Informace poskytované oprávněným orgánům o obyvatelích obce (soudy, policie, úřady apod.)	Úřední deska a výměna (doručení veřejnou vyhláškou, nepovinně zveřejnění)	Zápisy a usnesení zastupitelstva, rady, výborů a komisí včetně příloh a podkladů	JPO	Významné životní události	Účetnictví a pokladna	Veřejné opatrovnictví	Kamerový systém	Pronájmy nemovitostí kromě bytů (krátkodobé i dlouhodobé pronájmy)	Pozemkové úpravy	Kontaktní údaje vedení místních spolků	Evidence údajů dle zákona o střetu zájmů	Žádosti o popelové nádoby, palivové dříví	Dotace a dary poskytované obcí	Testování zaměstnanců
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce (uvést)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Zpracovatel	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Vedení mzdové a personální agendy	Školení zaměstnanců o bezpečnosti na pracovišti a vedení knihy úrazů a následné dokumentace	Vedení evidence obyvatel	Příprava a organizace voleb	Úřední ověření listiny a podpisu a vedení knihy podpisů	Výběr poplatků	Výběr poplatků za odpad	Uzavírání a plnění smluv	Administrace veřejných zakázek a výběrových řízení	Evidence podnětů a připomínek k územnímu plánu od občanů	Přijetí podání a komunikace	Vedení příjazných a odeslaných dokumentů	Informování občanů o dění v obci	Přidělení čísla popisného a čísla evidenčního	Evidence stavebních prací	Vedení správního řízení	Vyřízení a evidence žádostí a odpovědí dle zákona č. 106/1999 Sb.	Vyřízení žádostí z Czech Point	Poskytnutí informací o obyvatelích obce správním orgánům	Vyvěšování na úřední desce	Úchování a další nakládání se zápisy a usneseními	Personální dokumentace jednotky požární ochrany	Oceňování Životních jubilei (narozeniny, svatby, vítání občánků apod.), pamětní	Vedení účetnictví a pokladny	Vedení spisu opatrovance	Ochrana majetku obce	Evidence pronájmů obecních prostor	Vedení dokumentace k pozemkovým úpravám	Evidence kontaktních údajů zástupců spolků	Vedení evidence k zákonu o střetu zájmů	Vyřízení žádostí, podnětů a stížností	Vedení dokumentace k poskytovaným dotacím	Evidence testovaných osob a osob s vyjímkou z testování
Kategorie subjektu údajů	zaměstnanci obce, zastupitelé, dohodáři , členové komisí a výborů	zaměstnanci obci	obyvatelé s trvalým bydlištěm	Voliči v obci, voliči na hlasovací průkaz	Žadatelé	Občané a vlastníci nemovitostí	Občané obce a vlastníci nemovitostí	Dodavatelé, občané	Zástupci firem, OSVČ	Občané a vlastníci nemovitostí	Korespondenti	Korespondenti	Fyzické osoby	Vlastníci nemovitostí	Vlastníci nemovitostí, zástupci stavebních firem, stavebníci	Žadatelé	Žadatelé	Žadatelé	Občané a jiné fyzické osoby	Občané a jiné fyzické osoby	Občané a jiné fyzické osoby	Členové JPO	Občané obce - jubilanti	Plátci a příjemci	Opatrovník	Fyzické osoby	Nájemci	Vlastníci nemovitostí	Kontaktní osoby místních spolků	Zastupitelé obce	Fyzické osoby	Občané obce a jiné fyzické osoby	Zaměstnanci obce
Kategorie zpracovávaných osobních údajů	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, zdravotní pojišťovny, platové výměry, dohody a pracovní smlouvy, kontaktní, zdravotní způsobilost, výše odměny pro zastupitele, prohlášení poplatníka, čísla účtů, srážky ze mzdy, osvědčení o praxi, mzdové listy, evidenční listy důchodového	jmenné, datum narození, kontaktní, rodné číslo, adresné, podpisy, popis úrazu, lékařské zprávy, zdravotní stav, zdravotní pojišťovna	jmenné, adresné, rodné číslo, datum narození, místo narození, adresa pobytu a číslo dokladu, listina co se ověřuje, datum, podpis	Jméno a příjmení, datum narození, místo narození, adresa pobytu a číslo dokladu, listina co se ověřuje, datum, podpis	jmenné, adresné, výše poplatku, osvobození, datum narození, rodné číslo	jmenné, adresné, výše poplatku, osvobození, datum narození, rodné číslo	jmenné, adresné, výše poplatku, osvobození, datum narození, rodné číslo	jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy, IČO, DIČ, předmět smlouvy, číslo účtu	jmenné, adresné, kontaktní, IČO, DIČ, vzdělání, zkušenosti	jmenné, adresné, kontaktní, číslo parcely a nemovitosti, LV,podpisy	jmenné, kontaktní, adresné, datum narození, předmět pošty	jmenné, adresné, kontaktní, podpis, předmět pošty	jmenné, adresné, kontaktní	jmenné, adresné, kontaktní, čísla parcely, popisné, kontaktní, č. parcely	Jména, adresné, rozhodnutí, LV, kontakty, datum narození	Jmenné, adresné, kontaktní, věc, rozhodnutí, datum narození, IČO	Jmenné, adresné, kontakty, datum narození, podpis, poskytnuté informace, IČO	jmenné, adresné, kontaktní, číslo dokladu, podpis	Jmenné, adresné, datum narození, popis předmětu Žádosti	Jména, adresné, datum narození, parcela, IČO	jmenné, adresné, kontakty, datum narození, podpis, zdravotní stav, datum proškolení , stav, velikost uniformy, obuvi, řidičské oprávnění	Jmenné, adresné, datum narození, kontakt	jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, rodné číslo, číslo dokladu, číslo účtu, omezení práv, zdravotní stav, finanční pohledávky, závazky, správa majetku, soudní rozhodnutí	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, rodné číslo, zdravotní pojištovna, čísla dokladů, číslo účtu, omezení práv, zdravotní stav, finanční pohledávky, závazky, správa majetku, soudní rozhodnutí	Podobizna osoby	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, IČO, číslo účtu, spotřeba energií, výše nájmu, podpis	Jmenné, adresné, LV, číslo parcely, stavební záměr, kontaktní, podpis	jmenné, adresné, kontaktní	jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, majetek, funkce	jmenné, kontaktní, předmět podnětu	Jmenné, adresné, kontaktní, IČO, datum narození, číslo účtu, předmět a výše dotace, podpisy	Jmenné, datum narození, rodné číslo, číslo zdravotní pojišťovny, výsledek testu, datum testu
Příjemce nebo kategorie příjemců údajů	ČSSZ, ÚP, zdravotní pojišťovny, finanční úřad	zdravotní pojišťovna, Inspektorát práce	Finanční úřad	Volební komise	X	X	X	Katastr nemovitostí	Kontrolní orgány, auditoři	Pořizovatel územního plánu	X	X	X	X	X	Odvolací orgán	X	X	Dotazující se orgán	Veřejnost	Občané obce, veřejnost	X	X	X	Soud, Úřad práce, CSSZ, zdravotní pojišťovna	X	X	Pozemkový úřad, Katastr nemovitostí	X	Ministerstvo spravedlnosti	X	X	X
Doba uchování osobních údajů či kritéria pro ni	30 let - personální a mzdové listy; 10 let - nemocenské , sociální a zdravotní pojištění, mzdové lístky, výplatní listiny, evidence pracovní doby, daň z příjmu, spisy a mzdové listy důchodců; 5 let - DPP, DPČ, 3 roky - ELDP	10 let	75 let - přihlašovací lístky (poté archiv); 5 let - všeobecně	5 let - seznamy voličů, organizační a technické zabezpečení voleb; 10 let - zápisy o výsledku hlasování (poté archiv)	10 let	10 let	10 let	5 let (po ukončení platnosti) - hospodářské, ostatní; 5 let (po ukončení platnosti) - majetkoprávní, kolektivní (poté archiv)	10 let	10 let (po ukončení platnosti) - poté archiv	5 let	5 let (poté archiv)	po dobu trvání zájmu odběratele (po ukončení 2 roky)	5 let (poté archiv)	po dobu trvání oprávněného zájmu obce; 5 let - po odstranění nemovitosti	5 let	5 let	5 rok	5 let	1 rok	10 let	5 let	po dobu trvání souhlasu (po ukončení 2 roky)	10 let - roční rozpočty, rozpočtová opatření, rozpočtový výhled, roční závěrky, audit (poté archiv); 10 let - daně, měsíční účetní výkazy, knihy faktur, účetní doklady; 5 let - pokladna, faktury	15 let	bez záznamu, 5 dní	5 let	10 let	1 rok	5 let	5 let	10 let	10 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
právní titul účelu zpracování dle ON	**b) smlouva** (zejm. pracovní smlouvy) **c) právní povinnost** (např. zdravot. a sociální pojištění, odměny volebních komisí) **e) ve veřejném zájmu** např. vedení evidence proškolených osob **f)** oprávněný zájem (např. uchování údajů o neúspěšných uchazečích)	**c) právní povinnost** např. 103/3 ZP (školení), pracovní úrazy **e) ve veřejném zájmu** např. vedení evidence proškolených osob	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost** (zákon o místních poplatcích) **e) ve veřejném zájmu** (podle zákona o odpadech + vyhlášky obce)	**b) smlouva** **c) právní povinnost** (zákon říká, že údaje se smlouvy musí být zveřejněny) **e) ve veřejném zájmu** (transparentnost)	**b) smlouva** **c) právní povinnost** např. profesní způsobilost dodavatele **e) ve veřejném zájmu** např. zástupující osoby	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejném zájmu** (e-mailová komunikace) **c) právní povinnost** (datová schránka)	**c) právní povinnost**	b	**e) úkol veřejné moci**	**e) úkol ve veřejném zájmu**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**e) ve veřejném zájmu** (na dožádání policie, soudu - ne vždy lze vyhovět)	**c) právní povinnost** (informování o řízení, doručení veřejnou vyhláškou) **e) úkol ve veřejném zájmu** (nepovinné zveřejnění)	**c) právní povinnost** (zastupitelstvo, rada) **e) úkol při výkonu veřejné moci** (výbory, komise)	**c) právní povinnost**	**a) souhlas** při větším rozsahu zveřejnění ÚsÚ **e) ve veřejném zájmu** získání údajů pro jubilea, publikování v omezeném rozsahu ÚsÚ	**c) právní povinnost**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) úkol veřejné moci** (jen obecní policie - veřejně přístupná místa) **f) oprávněný zájem správce a třetí osoby** (ochrana vlastního majetku obce)	**b) smlouva** **c) právní povinnost** (účetnictví) **e) ve veřejném zájmu** (např. kultura, sport)	**c) právní povinnost**	**e) ve veřejném zájmu**	**neexistuje! (novela č. 14/2017 Sb. od 1. 9. 2017. odebrala obcím)** **c) právní povinnost** (povinná archivace)	**e) ve veřejném zájmu**	**c) zákonná povinnost** (zákon. povinnost žádosti) **b) smlouva** **e) ve veřejném zájmu (další údaje do žádosti)**	**c) zákonná povinnost**
konkrétní **právní základ** pro právní tituly c) nebo e), případně i f)	Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce **§§ 96, 137, 142, 312 a násl.** Zákon č. 128/2000 Sb. o obcích **§ 72** Zákon č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev **§ 62** Nařízení vlády č. 318/2017 Sb., o odměnách zastupitelů Vyhláška MV č. 59/2002 Sb. k provedení Zákon č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev **§ 1** Zákon č. 312/2002 Sb., o úřednících ÚSC **§§ 6/3+4, 7/4,** dále: vyplácené částky též na základě předpisů o účetnictví	Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce **§ 103/1/i, 103/1 § 105/3, § 106** Zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci **§§ 10, 10a** --> prováděcí vyhlášky a nařízení vlády č. 201/2010 Sb. **§ 2 (evidence úrazů)**	Zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel **§ 3/3+4, §§ 4, 4a, 5** (rozsah zmocnění ORP, matričního úřadu, obce a ohlašovny), **§ 10, § 12** (rušení údaje o pobytu)	Zákon č. 21/2006 Sb., o ověřování **§ 12, 18 až 18d**	Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, **§ 14a, 16**	Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích **§ 14a, 16** Zákon č. 185/2001 Sb o odpadech, **§ 17 a** vyhláška obce	Zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv **§ 5/5 (6/1/c ON), § 5/1** (6/1/e ON)	Zákon č. 134/2016 Sb., ZZVZ, **§§ 75, 78** Směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu	Zákon č.183/2006 Sb., stavební zákon **§§ 22/2+3, 23/3, 30, 44**	e) e-mailová komunikace: Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích **§ 35/2** c) datová schránka: Zákon č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech **§ 6**, Vyhláška č. 194/2009 Sb.	Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě **§ 63/3** Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby **§ 10**	X	Zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon **§ 121 /2** Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích **§§ 31, 31a**	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích **§§ 35/2** (pro potřeby vlastníků - rizková agenda - nutno vyjasnit pravidla přístupu)	Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád **§§ 37/2** (počátek), **45, 67, 68, 69**	Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím **§ 14**	Zákon č.365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy **§§ 8a, 9**	Zákon č. 273/2008 Sb., o Policii ČR **§ 38**	Zák. č. 500/2004 Sb., správní řád **§§ 25/2, 26, 47, 144,** - další zákony, např. daňový řád nebo občanský soudní řád Zákon č. 106/1999 Sb., o svob. Přist. k informacím **§ 5/6** (nepovinné zveřejnění)	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích **§§ 95, 101, 118**	Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, **§ 29, 30, 68, 69.**	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, **§ 35/2, 36a**	Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví **§ 11/1** (náležitosti účetního dokladu) **§ 31, 32** (účetní doklady) Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení **§ 35a/4, § 37/2** (zaměstnavatelé) Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení **§ 22c** Zákon č. 592/1992 Sb.	Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník **§ 466**	Zákon č. 553/1991 Sb., o obecní policii **§ 24b** Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích **§ 38/2**	Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník **§ 3019** Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích **§ 35** **Zákon č.** 563/1993 Sb., o účetnictví	Zákon č. 139/2002 sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech **§ 5/2**	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích **§ 35**	Zákon č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů - pouze archivace - záznamů před 1. 7. 2017 dle skartačního řádu	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích § 16	Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů **§ 10a**	§ 101 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, § 2 odst. 2 písm. m) zákona č. 94/2021 Sb. o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19[1] a mimořádné opatření obecné povahy Ministerstva zdravotnictví ze dne 19. března 2021 pod č. j.: MZDR 47828/2020-24/MIN/KAN
Je poskytnutí osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem? Má osoba povinnost OsÚ poskytnout? + důsledky	Smluvní, zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Smluvní	Smluvní	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Smluvní	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Smluvní	Zákonný	Zákonný	NE	Zákonný	Zákonný	Zákonný
zdroj osobních údajů, pokud se nezískávají od SÚ a jejich získání není upraveno zákonem	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Zda jde o automatizované individ. rozhodování (vč. profilování), pokud ano, informace o tom (AIR)?	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE